

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>



**УТВЕРЖДЕНО**

Ректор АНО ВО

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

Г.А. Кувшинова

«03» февраля 2020 г.

**РАСМОТРЕНО**

на заседании Ученого совета

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

протокол № 5/19-20 от «03» февраля 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА

Дата введения  
«03» февраля 2020 г.

Москва 2020 г.

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о магистерской подготовке и об индивидуальном плане магистра в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (далее -Положение) определяет собой общие принципы подготовки магистров, порядок реализации образовательных программ уровня высшего образования – магистратура в автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт дизайна» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 07.03.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- с Уставом АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»;

- другими нормативными и локальными актами.

1.3. Магистерские программы являются основными образовательными программами в системе высшего образования. Программы предполагают получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в соответствующих областях деятельности, направлены на подготовку к одному или нескольким видам деятельности: научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, проектно-конструкторской, технологической, управленческой и другим видам инновационной деятельности. Магистерские программы могут иметь авторский характер, являясь компонентами деятельности существующих в институте научных школ.

1.4. Цели магистерской подготовки:

- подготовка выпускников магистратуры к решению профессиональных задач в соответствии с направлением подготовки, профилем (профильной направленностью) магистерской программы и видами будущей профессиональной деятельности;

- формирование компетенций, позволяющих выпускнику магистратуры успешно работать в избранной сфере, владеть навыками научно-исследовательской, научно-педагогической, научно-инновационной и организационно-управленческой деятельности, быть социально мобильным и устойчивым на рынке труда;

- формирование резерва научно-педагогических работников (далее ННР) института.

1.5. В рамках одного направления подготовки магистратуры может формироваться несколько образовательных программ, соответствующих научным направлениям кафедры (или кафедр).

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

## **2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ**

2.1. Основная образовательная программа (ОП) подготовки магистров (магистерская программа) разрабатывается на основании соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению.

2.2. Для каждой магистерской программы должны быть сформулированы цели в области обучения и воспитания личности, определены результаты обучения.

2.3. Цели магистерской программы в области обучения определяют получение углубленного высшего образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладание универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его мобильности и востребованности на рынке труда.

2.4. Целью магистерской программы в области воспитания личности является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, эрудированности и т. д.

2.5. В соответствии с требованиями ФГОС для каждой магистерской программы должны быть определены области профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки, объектов и видов профессиональной деятельности выпускников (проектная, производственно-технологическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая и др.).

2.6. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание разрабатываемой магистерской программы, совместно с заинтересованными работодателями.

2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускников магистерских программ разрабатываются в соответствии с видами их профессиональной деятельности.

2.8. Профили (профильные направленности) магистерских программ обеспечиваются конкретизацией составляющих результатов обучения, выбором соответствующих элективных дисциплин вариативной части учебного плана, тематикой курсового проектирования, научных исследований, производственной практики и выпускной квалификационной работы.

2.9. Наименование и содержание дисциплин магистерской программы не должны дублировать содержание и наименование дисциплин программы бакалавриата.

2.10. Выпускающие кафедры должны ежегодно обновлять магистерские программы с учетом уровня развития соответствующего направления науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

### 3. РУКОВОДСТВО МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКОЙ

3.1. Контроль реализации магистерских программ осуществляется заведующими соответствующих выпускающих кафедр.

3.2. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником института –, имеющим ученую степень по направлению подготовки – руководителем магистерской программы.

3.3. Руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские проекты или участвовать в них, иметь публикации в отечественных научных журналах и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, проходить повышение квалификации.

3.4. Руководитель магистерской программы:

- принимает участие в разработке учебных планов магистерской программы;
- осуществляет контроль над разработкой рабочих программ учебных дисциплин и практик;
- участвует в разработке материалов для вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе;
- контролирует участие магистрантов в различных научно-практических мероприятиях.

Руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки магистрантов по программе в целом.

3.5. В рамках одной магистерской программы назначаются руководители магистрантов.

3.6. Руководитель магистранта:

- совместно с магистрантом на основе учебного плана магистерской программы составляет индивидуальный план работы студента магистратуры в течение одного месяца со дня зачисления его в магистратуру;
- осуществляет непосредственное руководство выполнением индивидуального плана магистранта;
- привлекает магистрантов к написанию совместных публикаций (печатных, электронных) по теме исследований;
- обеспечивает участие и руководит подготовкой докладов (сообщений) по результатам исследований (или проектной деятельности) магистрантов на ежегодных научных конференциях института и других мероприятиях (семинары, симпозиумы регионального, всероссийского, международного уровня).

– консультирует магистранта в выборе темы выпускной квалификационной работы (ВКР) и руководит им в подготовке и защите ВКР.

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

#### **4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА МАГИСТРАТУРЫ**

4.1. Индивидуальный план работы студента магистратуры (Приложение 1) составляется магистрантом в течение первого семестра на весь срок обучения совместно с руководителем магистранта, согласуется с руководителем программы магистратуры и после рассмотрения на заседании выпускающей кафедры утверждается заведующим кафедрой.

4.2. Индивидуальные планы конкретизируют содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации.

4.3. Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы студента магистратуры, разработанным на основе учебного плана магистерской программы.

4.4. Образовательная часть индивидуального плана (учебный график) содержит полный перечень учебных дисциплин всех циклов с указанием общего количества часов и количества часов на аудиторную работу, а также вида и сроков промежуточной аттестации. Перечень дисциплин должен полностью соответствовать учебному плану магистерской программы.

4.5. Индивидуальные планы конкретизируют содержание научной и исследовательской работы магистранта с учётом его профессиональной и научной специализации, предусматривают проведение исследований, направленных на решение приоритетных задач науки, практики, профессионального образования.

Научная специализация магистранта реализуется посредством выбора темы научно-исследовательской работы и темы ВКР.

Ход выполнения индивидуального плана и результаты всех видов контроля магистранта рассматриваются на заседании выпускающей кафедры за 2-3 недели до окончания каждого учебного года.

4.6. Магистрант получает в отделе магистратуры и аспирантуры Института форму для заполнения индивидуального плана работы.

4.7. Магистрант совместно с руководителем заполняет индивидуальный план: титульный лист и основную часть.

4.8. Тема выпускной квалификационной работы на титульном листе указываются ориентировочно, т.к. в процессе обучения тема может измениться.

4.9. Для утверждения индивидуального плана на заседании кафедры (до 1 ноября) необходимо заполнить титульный лист, подписать у руководителя и заведующего кафедрой.

4.10. После утверждения на заседании кафедры индивидуальный план необходимо сдать в отдел магистратуры (до 1 декабря) с заполненным содержанием работы в 1 семестре.

4.11. Индивидуальный план работы студента магистратуры заполняется магистрантом в 1-м экземпляре, утверждается заведующим кафедрой, визируется научным

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

руководителем, хранится в течение всего периода обучения в отделе магистратуры в одном экземпляре.

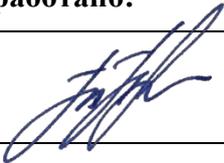
4.12. Контроль за выполнением индивидуального плана работы студента магистратуры осуществляет его научный руководитель и руководитель магистерской программы.

## **5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на Ученом совете института, утверждается ректором.

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

<b>Разработано:</b>		
Проректор по учебно-методической работе		Т.С. Пантюхова
<b>Согласовано:</b>		
Председатель студенческого совета		А.А. Савельева

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

**Приложение 1**

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА МАГИСТРАТУРЫ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. магистранта)  
Направление магистратуры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Профильная направленность \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Руководитель магистерской программы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
Научный руководитель \_\_\_\_\_  
Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
утверждена приказом ректора \_\_\_\_\_  
приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Срок представления выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Студент-магистрант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_  
Научный руководитель / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_  
Руководитель программы магистратуры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

**Общий учебный план работы магистранта**

Наименование работы	Объём и краткое содержание работы	Срок выполнения (семестр)	Форма отчетности экзамен/зачет
1	2	3	4
1. Учебная работа			

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

1	2	3	4
2. Практики			
3. Научно-исследовательская работа		4	
4. Другие виды работ			
5. Предварительная защита научной работы			

Студент-магистрант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

*Учебный план 1-го семестра обучения магистранта*

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов) -----		
2. Практика		
3. Научно-исследовательская работа		
4. Другие виды работ (при наличии)		

Студент-магистрант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель программы магистратуры \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент решением кафедры от \_\_\_\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_ аттестован.

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

*Учебный план 2-го семестра обучения магистранта*

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов) -----		
2. Практика		
3. Научно-исследовательская работа		
4. Другие виды работ (при наличии)		

Студент-магистрант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель программы магистратуры \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент решением кафедры от \_\_\_\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_ аттестован

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

Учебный план 3-го семестра обучения магистранта

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов) -----		
2. Практика		
3. Научно-исследовательская работа		
4. Другие виды работ (при наличии)		

Студент-магистрант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель программы магистратуры \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент решением кафедры от \_\_\_\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_ аттестован

<b>Национальный Институт Дизайна</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ МАГИСТРА</b>
	<b>ОД – 06 – СМК – П – 15</b>

*Учебный план завершающего семестра обучения магистранта*

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Практика		
2. Научно-исследовательская работа		
3. Другие виды работ		

Студент - магистрант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель программы магистратуры \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент решением кафедры от \_\_\_\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_ аттестован.

Студент \_\_\_\_\_ выполнил учебный план в полном объеме и допускается к государственной итоговой аттестации

Начальник отдела магистратуры и аспирантуры

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)